

ISTITUTO COMPRENSIVO "LOMBARDO RADICE - PAPPALARDO"

SCUOLA DELL'INFANZIA- SCUOLA PRIMARIA- SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE

Piazza M. D'Ungheria

91022 CASTELVETRANO (TP)

tel./fax Segreteria e Ufficio del Dirigente scolastico 0924906962 - C.F.90021090817

e mail: tpic84100g@istruzione.it - PEC: tpic84100g@pec.istruzione.it - www.icradicepappalardo.edu.it

Circolare interna prot.n. vedi stampa

Castelvetro, 22/12/2023

AL PERSONALE ATA – COLLABORATORI SCOLASTICI

E P.C. AL DSGA

AL SITO DELL'ISTITUTO- AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

AGLI ATTI DEL FASCICOLO PNRR PIANO SCUOLA 4.0

OGGETTO: Reclutamento personale ATA – profilo collaboratori scolastici – PNRR Piano Scuola 4.0.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.M. prot.n.161 del 14/06/2022 che ha adottato il "Piano Scuola 4.0" linea di investimento 3.2 del PNRR (M4C1) "Scuola 4.0, finalizzato alla realizzazione di ambienti di apprendimento ibridi";

VISTO il D.M. 24.06.2022;

VISTA la nota MI n. 23940 del 19/09/2022;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - MISSIONE 4: Istruzione e Ricerca;

VISTO l'allegato 1 – SCUOLA FUTURA – riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "scuola 4.0 e della linea d'investimento 3.2 "scuola 4.0" finanziata dall'Unione europea Next Generation EU –azione 1 – Next Generation Classrooms, che vede questa Istituzione assegnataria di risorse per € 178.464,91;

VISTA la lettera del Ministro dell'Istruzione inviata alle scuole coinvolte in questa prima fase, rubricata "orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" per guidare gli istituti nell'utilizzo di queste risorse";

VISTO il D.I.n.129/2018 "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO il D.A. Istruzione e Formazione della Regione Siciliana n.7753 del 28/12/2018 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle Istituzioni Scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana";

VISTO la C.M. prot.n.23940 del 19/09/2022- Indicazioni operative in merito ai documenti strategici per le Istituzioni scolastiche relative al triennio 22/25;

VISTI i Regolamenti UE n.1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2016, n. 1303/2013, n.1304/2013 ed i Regolamenti di Esecuzione (UE) n. 215/2014 del 07/03/2014 e n.821/2014 del 28/07/2014 della Commissione Europea;

VISTE le delibere degli OO.CC. della scuola di approvazione del Regolamento per la disciplina delle procedure e dei criteri per il reclutamento di figure professionali interne per la realizzazione dei progetti PON FSE –delibera del Consiglio di istituto n.23/15 del 12/02/2015;

VISTO l'art. 31 del D.Lgs.n.50 del 19/04/2017 in cui si fa espresso riferimento all'individuazione del R.U.P.;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025;

VISTO il CCNL comparto scuola 2006/2009, sottoscritto il 29/11/2007;

VISTO il CCNL comparto scuola 2016/2018 sottoscritto il 19/04/2018;

VISTA la determina a contrarre prot.n.14312/VI.3 del 22/12/2023;

INDICE

La selezione interna per il reclutamento di personale ATA (Collaboratori scolastici) per ricoprire incarichi riferiti al profilo di appartenenza, su richiesta degli interessati.

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione delle seguenti condizioni:

- svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto;
- svolgere le attività fuori dal proprio orario ordinario di servizio.

La prestazione professionale del Personale ATA di n.2 collaboratori scolastici in servizio assegnati ai plessi Pappalardo e Medi sarà retribuita con l'importo lordo previsto dalla determina, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dal PNRR e comprende tutti gli eventuali compiti previsti dal profilo di appartenenza, per un totale di 50 ore pro-capite. I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e dopo le erogazioni da parte dell'Ente finanziatore.

Le attività e i compiti sono:

- garantire l'apertura e la chiusura della scuola e garantire la sorveglianza dei locali in orario pomeridiano e antimeridiano nei giorni di consegna materiale o svolgimento lavori;
- tenere puliti i locali;
- collaborare con l'ufficio contabilità, con il Dirigente Scolastico ed il gruppo di lavoro;
- firmare il registro di presenza in entrata e in uscita, anche tramite rilevazione badge.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione, compilate sull'accluso modello, dovranno pervenire presso gli Uffici di Segreteria entro le ore 12:00 del 29 Dicembre 2023.

CRITERI DI RECLUTAMENTO PER IL PERSONALE ATA

Il reclutamento del personale ATA avverrà sulla base della disponibilità e alle esperienze pregresse.

TRATTAMENTO DEI DATI

In applicazione del D.Lgs n.196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale.

DIFFUSIONE DEL BANDO

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto.

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Rosa Barone