



ISTITUTO COMPRENSIVO “LOMBARDO RADICE - PAPPALARDO”

SCUOLA DELL'INFANZIA- SCUOLA PRIMARIA- SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE

Piazza M. D'Ungheria

91022 CASTELVETRANO (TP)

tel./fax Segreteria e Ufficio del Dirigente scolastico 0924906962 - C.F.90021090817

e mail: tpic84100g@istruzione.it - PEC: tpic84100g@pec.istruzione.it – www.icradicepappalardo.edu.it

Prot. n° 17594/IV.5

Castelvetro li 14/10/2022

**ATTI - FASCICOLO Progetto CYBERBULLISMO
SITO WEB AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AL PERSONALE ATA
AL DSGA**

Oggetto: Avviso interno per la selezione di personale ATA – profilo Assistente Amministrativo

Avviso da parte dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia – UFF. I, di manifestazione di interesse prot. n. 17594 del 22/06/2022, per la realizzazione di azioni volte a contrastare il fenomeno del cyberbullismo (Legge n. 234/2001) – CTS - A. S. 2022/23

Il Dirigente Scolastico

VISTA la Nota ministeriale del 2 dicembre 2015, prot. n. 16367 “Indicazioni operative per l'attuazione delle Linee di Orientamento per azioni di contrasto al bullismo e cyberbullismo. Nuovi ruoli e compiti affidati ai CTS” che assegna alle scuole sedi di Centri Territoriali di Supporto “il compito di assicurare con efficienza ed efficacia la gestione delle risorse disponibili e l'offerta di servizi per alunni attori e/o vittime di episodi di bullismo, cyberbullismo, stalking e cyberstalking”;

VISTO il Decreto Ministeriale AOODPIT del 18 maggio 2022, prot. n. 1176 con cui il Ministero dell'Istruzione ha assegnato fondi in termini di competenza e cassa per 2.000.000,00 di euro a livello nazionale da destinare alle istituzioni scolastiche per la realizzazione di azioni volte a contrastare il fenomeno del cyberbullismo, sensibilizzare all'uso consapevole della rete internet e dei diritti e dei doveri connessi all'utilizzo delle tecnologie informatiche;

VISTO l' Avviso da parte dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia – UFF. I, di manifestazione di interesse prot. n. 17594 del 22/06/2022, per la realizzazione di azioni volte a contrastare il fenomeno del cyberbullismo (Legge n. 234/2001) con progetti che potranno essere realizzati anche nell'ambito del Piano “La Scuola d'estate 2022”, di cui alla nota del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione prot. n. AOODPIT n. 994 dell'11/05/2022;

VISTA la Candidatura inoltrata Prot. n. 8166/IV.5 del 23/06/2022;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, Consiglio di Istituto - n. 12/22 del 03/07/2022);

VISTO l'Accordo di rete Prot.11051 del 12/10/2022 con le scuole aderenti della provincia di Trapani;

VISTA la comunicazione dell'USR Direzione Sicilia- Ufficio 2 - prot. n. 272 del 01/07/2022 di approvazione della graduatoria e di formale autorizzazione del progetto e del relativo impegno finanziario derivante dall'autorizzazione della proposta (importo complessivo autorizzato: € 20.000,00);

VISTO il decreto di iscrizione nel Programma annuale e.f. 2022 del finanziamento autorizzato, prot.n. 8882/VI.3 del 26/08/2022

ACCERTATO che occorra individuare Personale ATA – Assistenti Amministrativi per l’attuazione del progetto autorizzato;

Funzioni e compiti dell’Assistente amministrativo

Svolge funzioni di raccordo, integrazione, facilitazione nell’attuazione economica dei vari tasselli del Progetto, di dematerializzazione documentale e di archiviazione dei progetti.

Nello specifico, svolge i seguenti compiti: Gestione amm. contabile (Nomine docenti interni e contratti esterni, tenuta dei registri, tabelle di liquidazione/ riten., Prev.li e fiscali/ inserimento nel P.A./monitoraggio finanziario e rendicontazione finale).

Modalità di partecipazione

Gli interessati al conferimento dell’incarico dovranno produrre istanza in carta libera, utilizzando esclusivamente l’apposita modulistica (Allegati A, B, C, D che fanno parte del presente bando) presente sul sito www.icradicepappalardo.edu.it.

La domanda di partecipazione dovrà contenere (pena l’esclusione):

1. il curriculum vitae redatto in formato europeo
2. la fotocopia del documento di riconoscimento;
3. la Tabella di valutazione dei titoli;

Tutta la documentazione dovrà pervenire entro le ore 12:00 del 17 Ottobre 2022, esclusivamente tramite e-mail all’indirizzo tpic84100g@istruzione.it presso l’Ufficio di Segreteria dell’Istituto Comprensivo “Lombardo Radice- Pappalardo”, Piazza Martiri d’Ungheria –91022 Castelvetro (TP). Nel campo oggetto del messaggio email, dovrà essere riportata una delle seguenti diciture:

“*Selezione Assistente Amministrativo - Progetto CTS Cyberbullismo – A.S. 2022/23;*

Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata. L’istanza dovrà contenere l’autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445. Ai fini dell’attribuzione dell’incarico, il Dirigente Scolastico si riserva di richiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato.

Criteri e modalità di selezione

Per la selezione, si seguiranno i seguenti criteri:

1. Avere prodotto domanda di partecipazione entro i termini indicati dal presente avviso di selezione;
2. Congruenza dei titoli culturali e professionali con le attività di progetto;

La selezione e la valutazione delle domande sarà effettuata dal GOP sulla base delle tabelle di valutazione dei titoli di seguito riportate. La selezione avverrà in coerenza con gli obiettivi programmati e secondo i criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto. Ultime le operazioni di selezione e valutazione delle richieste, verranno redatte apposite e distinte graduatorie per tipologia di incarico che saranno pubblicate all’albo e sul sito internet della scuola www.icradicepappalardo.edu.it. Avverso la graduatoria provvisoria gli interessati potranno avanzare formale ricorso entro 5 giorni successivi alla data di pubblicazione, con le stesse modalità con cui hanno presentato l’istanza. La graduatoria definitiva sarà pubblicata all’albo della scuola e sul sito scolastico entro i 5 giorni successivi all’ultimo giorno utile per la presentazione dei reclami. La Scuola si riserva il diritto di procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

Periodo e sede di svolgimento del corso

Le attività inizieranno nel mese di Ottobre 2022 e saranno ultimate entro il mese di Dicembre 2022

Compensi previsti

Per l’incarico di Assistente amministrativo, sarà corrisposto il compenso di € 19,24/ora per n.31 ore, compenso comprensivo dei contributivi e fiscali a carico dell’amministrazione e dello Stato.

Si precisa che tutti i compensi verranno liquidati, salvo verifica delle prestazioni effettivamente rese, a conclusione delle attività del Progetto.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. del 18 maggio 2018, n. 51, in attuazione della direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo "Lombardo Radice- Pappalardo" Piazza Martiri d'Ungheria – 91022 Castelvetro (TP) per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata per la gestione del rapporto conseguente alla stessa. Il conferimento di tali dati all'Istituto è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione e dovrà essere espressamente autorizzato dall'interessato.

Il Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Rosa Barone, il Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA Morrione Maria. In qualsiasi momento l'interessato potrà esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento ai sensi del D.Lvo sopra richiamato.

13. Modalità di diffusione dell'avviso

Il presente avviso di selezione, reperibile alla pagina web www.icradicepappalardo.edu.it, viene affisso all'Albo dell'Istituto ed inviato a tutto il personale tramite circolare interna.

14. Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni legislative vigenti attinenti alla materia.

Castelvetro, 14/10/2022

F/to
*Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Rosa Barone

* La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 D.Lgs 39/1993

DOMANDA ATA – “PROGETTO CTS CYBERBULLISMO – A.S. 2022/23 ”

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____ CF _____ residente in _____
indirizzo _____ telefono _____

Indirizzo Email (obbligatorio) _____ CHIEDO di
essere nominato/a assistente amministrativo / collaboratore scolastico per le attività formative del
progetto sopra indicato. A tal fine allego tabella di valutazione (all. 2/D).

Data _____

Firma _____

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi,
richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.

Data _____

Firma _____

Ai sensi del GDPR 2016/679 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno
trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la
presente dichiarazione viene resa

Data _____

Firma _____

ALLEGATO N. 2 TABELLA VALUTAZIONE ATA

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

	TITOLI CULTURALI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTEGGIO DELIBERATO DAL CONSIGLIO ISTITUTO	PUNTEGGIO ASSEGNATO DAL CANDIDATO	PUNTEGGIO ASSEGNATO DALLA SCUOLA
A	Diploma di Laurea (Quadriennale o specialistica/magistrale)	12 pt		
B	Laurea triennale	10 pt		
C	Diploma di scuola secondaria di II grado	6 pt		
D	Corsi di formazione afferenti l'incarico (della durata di almeno 50 ore)	2 (fino a 10 pt)		
E	Corsi di formazione afferenti l'incarico (della durata di almeno 30 ore)	1 (fino a 5pt)		
F	Patente ECDL	2		
G	Competenze informatiche certificate di livello superiore a quello di alfabetizzazione (FORTIC B/C o altro)	3 (fino a 6 pt)		
H	Esperienza lavorativa in precedenti progetti PON/POR/PTOF	2 (fino a 10 pt)		
I	Anni di servizio	1 (fino a 15 pt)		
L	Collaborazione con il DSGA in progetti vari	1 (fino a 3 pt)		

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane d'età

Firma _____