



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO "L. RADICE – PAPPALARDO"
PIAZZALE MARTIRI D'UNGHERIA - 91022 CASTELVETRANO

TEL. 0924901445 - C.F. 90021090817

E MAIL tpic84100g@istruzione.it

PEC: tpic84100g@pec.istruzione.it

VERBALE N 2

L'anno 2021 il giorno 6 del mese di Febbraio alle ore 10.00 in modalità a distanza su piattaforma Microsoft Teams si riunisce il Consiglio d'Istituto, convocato con prot.n.972/II.1 del 01/02/2021 per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Avviso Pubblico Individuazione Scuola Infanzia e Primaria per la partecipazione ad un progetto di sperimentazione del Coding- Protocollo MI e Makeblock Europe;
3. Programma Annuale E.F.2021;
4. Convenzione con il Comune di Castelvetro per "Adeguamento spazi e aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria "COVID-19";
5. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Aprè i lavori la DIRIGENTE Prof.ssa MARIA ROSA BARONE che, dopo aver dato il benvenuto a tutti i componenti del Consiglio d'Istituto, passa la parola al Presidente per verificare la presenza dei consiglieri:

ANCONA Pietro	Docente	PRESENTE	CLEMENTE Nicola	Presidente	PRESENTE
CALIA Maria Florianna	Docente	PRESENTE	ACCARDO Salvatore	Genitore	PRESENTE
DITTA Rosa	Docente	ASSENTE	LUPPINO Simonetta	Genitore	PRESENTE
FERRANTELLA Gianvita	Docente	PRESENTE	De Nunzio Rossana	Genitore	PRESENTE
LEONE Francesca	Docente	PRESENTE	CLEMENTE Esther A.	Genitore	PRESENTE
LOMBARDO Patrizia	Docente	PRESENTE	STABILE Lina	Genitore	PRESENTE
SAVAGLIO Francesca	Docente	PRESENTE	NASTASI Laura	Genitore	PRESENTE
TRIOLO Giovanna	Docente	PRESENTE	ERRANTE Antonella	Genitore	PRESENTE
PIZZOLATO Giuseppe	ATA	ASSENTE	BARONE Maria Rosa	D.S	PRESENTE
DIODATO Mercurio	ATA	ASSENTE			

Risulta altresì presente il DSGA, Rag. SALLUZZO GIOVANNI

DELIBERA N.8/21

Punto 1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente

La Dirigente invita il Presidente ad esaminare il primo punto all'ordine del giorno riguardante l'approvazione del verbale precedente, il quale dopo aver registrato il parere favorevole di tutti i consiglieri, viene approvato all'unanimità.

DELIBERA N.9/21

Punto 2. Avviso Pubblico Individuazione Scuola Infanzia e Primaria per la partecipazione ad un progetto di sperimentazione del Coding- Protocollo MI e Makeblock Europe

La Dirigente prende la parola ed informa i consiglieri che il Ministero ha emanato un avviso per la partecipazione ad un progetto sul Coding diretto alla scuola dell'infanzia ed alla primaria, ma necessita l'autorizzazione da parte degli organi collegiali. Il progetto, nell'ambito del programma "Protocolli in rete", è stato ideato sulla scorta di un Protocollo di intesa prot. n.20565, sottoscritto in data 10 luglio 2020 fra Ministero Istruzione e Makeblock Europe, per la promozione del coding e delle discipline STEAM nell'ambito del Piano nazionale per la scuola digitale. Il Protocollo prevede, tra l'altro, la realizzazione di azioni per sviluppare l'utilizzo del coding nella didattica, attraverso l'attuazione di progetti innovativi in scuole pilota individuate in modo omogeneo sull'intero territorio nazionale. L'Avviso persegue i seguenti obiettivi: a) attuare un progetto di sperimentazione dell'apprendimento-insegnamento del coding nella scuola dell'infanzia e nella scuola primaria, attraverso la messa a disposizione, a titolo gratuito, delle scuole pilota di strumenti e dispositivi, accompagnamento didattico e formazione; b) selezionare le scuole dell'infanzia e le scuole primarie che parteciperanno al progetto di sperimentazione; c) monitorare la sperimentazione e analizzare i risultati in termini di apprendimento delle competenze digitali. Ogni istituzione scolastica può concorrere, per la sperimentazione, alternativamente per la scuola dell'infanzia o per la scuola primaria. Saranno selezionate complessivamente n. 60 istituzioni scolastiche, suddivise in n. 30 istituzioni scolastiche per la sperimentazione nella scuola dell'infanzia e n. 30 per la sperimentazione nella scuola primaria. Tutte le istituzioni scolastiche selezionate per la sperimentazione nella scuola dell'infanzia riceveranno la fornitura gratuita di un kit, formato da 4 robot Makeblock del tipo mTiny, completo di tappetino e guida didattica. Tutte le istituzioni scolastiche selezionate per la sperimentazione nella scuola primaria riceveranno la fornitura gratuita di un kit, formato da 6 robot Makeblock del tipo Codey Rocky, completo di guide didattiche. Le istituzioni scolastiche selezionate garantiscono la partecipazione di un numero di almeno 10 docenti ai percorsi formativi connessi con l'utilizzo della robotica educativa, erogati gratuitamente da Makeblock anche attraverso la piattaforma STEAM On Board, la sperimentazione per due anni scolastici in almeno 3 sezioni per la scuola dell'infanzia e 5 classi per la scuola primaria (dalla prima alla terza), lo svolgimento di attività di monitoraggio periodico della sperimentazione e degli esiti di apprendimento. La partecipazione a tutte le fasi del progetto è a titolo completamente gratuito per le istituzioni scolastiche e completamente priva di finalità commerciali. La scadenza prevista entro la quale bisogna aderire è fissata per l'11 febbraio. Considerata la disponibilità recepita da parte dei Docenti di Scuola primaria, si propone di presentare la candidatura per la Scuola primaria. Non essendosi nessuno dichiarato contrario, il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA N. 10/21

Punto 3. Programma Annuale E.F. 2021

La Dirigente, previa autorizzazione da parte del Presidente, invita, per la trattazione del terzo punto all'ordine del giorno, il DSGA Giovanni Salluzzo che si accinge ad illustrare il PROGRAMMA ANNUALE 2021 con proroga entro il 14 febbraio, a causa dell'emergenza COVID.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTE le disposizioni legislative vigenti ed in particolare:

- D.A. 28 dicembre 2018, n. 7753, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana;

- Nota MIUR n. 25674 del 20 dicembre 2018, avente ad oggetto “nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche”;
- Nota MIUR n. 74 del 5 gennaio 2019 - Orientamenti interpretativi;
- Nota del MIUR Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie – Ufficio IX con prot. n. 23072 del 30.09.2020 (Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2020 – periodo settembre – dicembre 2020 e Comunicazione preventiva del P.A. e.f. 2021 periodo gennaio-agosto 2021);
- Circolare n. 6 dell’Assessorato A.A.B.B.C.C. e P.I. del 6 novembre 2020 – Programma annuale delle Istituzioni Scolastico di ogni ordine e grado statali, per l’e.f. 2021;
- Nota del MIUR Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie – Ufficio IX con prot. n. 27001 del 12.11.2020, Predisposizione e approvazione del P.A. 2021 – Proroga;
- Circolare n. 7 dell’Assessorato A.A.B.B.C.C. e P.I. con prot. n. 30418 del 17 novembre 2021– Programma annuale delle Istituzioni Scolastico di ogni ordine e grado statali, per l’e.f. 2021 – Proroga.
- Visto il Verbale del Collegio dei Revisori n. 1/2021 del 29/01/2021 con il quale è stato espresso il parere di regolarità contabile ai sensi del D.A 28 dicembre 2018, n. 7753, delibera all’unanimità di approvare il Programma Annuale per l’E.F. 2021 secondo quanto predisposto dal Dirigente Scolastico, proposta dalla Giunta Esecutiva, contenuto nell’apposita modulistica e secondo le entrate, le uscite e la disponibilità da programmare di cui all’allegato A che di seguito si riporta:

**PROGRAMMA ANNUALE
ESERCIZIO FINANZIARIO 2021**

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Importo
01		Avanzo di amministrazione presunto	349.064,75
	01	Non vincolato	8.942,27
	02	Vincolato	340.122,48
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	
	01	Fondi sociali europei (FSE)	
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	
03		Finanziamenti dallo Stato	250,00
	01	Dotazione ordinaria	250,00
	02	Dotazione perequativa	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	
04		Finanziamenti dalla Regione	20.347,57
	01	Dotazione ordinaria	20.347,57
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	17.190,16
	01	Provincia non vincolati	
	02	Provincia vincolati	
	03	Comune non vincolati	
	04	Comune vincolati	17.190,16
	05	Altre Istituzioni non vincolati	
	06	Altre Istituzioni vincolati	
06		Contributi da privati	
	01	Contributi volontari da famiglie	

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Importo
	02	Contributi per iscrizione alunni	
	03	Contributi per mensa scolastica	
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	08	Contributi da imprese non vincolati	
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vinc	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vinc.	
07		Proventi da gestioni economiche	
	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni	
	02	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di serv.	
	03	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di ben	
	04	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di serv.	
	05	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita beni	
	06	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita serv	
	07	Attività convittuale	
08		Rimborsi e restituzione somme	
	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Cent.	
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Loc.	
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Enti Prev.	
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Famiglie	
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Imprese	
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni da ISP	
09		Alienazione di beni materiali	
	01	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	
	02	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	
	03	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pert.	
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	
	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	08	Alienazione di Macchinari	
	09	Alienazione di impianti	
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	11	Alienazione di macchine per ufficio	
	12	Alienazione di server	
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	
	14	Alienazione di periferiche	
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia	
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	
	18	Alienazione di Oggetti di valore	
	19	Alienazione di diritti reali	
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	
	21	Alienazione di Strumenti musicali	
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	
10		Alienazione di beni immateriali	

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Importo
	01	Alienazione di software	
	02	Alienazione di Brevetti	
	03	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'aut.	
	04	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	
11		Sponsor e utilizzo locali	
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	02	Diritti reali di godimento	
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	04	Proventi da concessioni su beni	
12		Altre entrate	
	01	Interessi	
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	
	03	Altre entrate n.a.c.	
13		Mutui	
	01	Mutui	
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	

Per un totale entrate di € 386.852,48.

USCITE

Tipologia	Categoria	Voce	Denominazione	Importo
A			Attività	64.310,25
	A01		Funzionamento generale e decoro della Scuola	17.190,16
		1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	0,00
		9	Manutenzione locali a carico della Regione	0,00
		10	Funzionamento amm/vo didattico e manutenzione locali a carico dell'Ente Locale	17.190,16
		11	Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale COVID-19 - D.L. n. 18	0,00
		13	Risorse ex art. 231 comma 1 D.L. 34/2020 - avvio anno scolastico 2020/2021	0,00
	A02		Funzionamento amministrativo	23.779,63
		2	Funzionamento amministrativo	0,00
		7	Funzionamento amministrativo a carico della Regionale	23.779,63
	A03		Didattica	19.414,39
		3	Didattica	0,00
		8	Funzionamento didattico a carico della Regione	8.000,00
		12	Strumenti e risorse per la didattica a distanza D.L. n. 18	0,00
		14	Risorse ex art. 231 comma 1 D.L. 34/2020 - avvio anno scolastico 2020/2021	0,00
		15	Risorse art. 21 DL 137-2020 - Misure per la didattica digitale integrata	11.414,39
	A04		Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
		4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
	A05		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	503,23
		5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	503,23
	A06		Attività di orientamento	3.422,84
		6	Attività di orientamento	3.422,84

P			Progetti	322.421,83
	P01		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	109.674,55
		1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00
		6	Progetto integrazione alunni H	13.009,08
		7	Progetto Centro Territoriale Risorse Handicap	40.602,82
		9	Progetto Centri Territoriali di Supporto (C.T.S.)	55.983,05
		10	Progetto Piano Nazionale per la Scuola Digitale	0,00
		19	Progetto Innovazione digitale Azione #7 del PNSD	0,00
		24	PROGETTO PON FESR 10.8.6A-FESR PON-SI-2020-232	0,00
	P02		Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	212.120,85
		2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	0,00
		11	ex P36 PON FSE 10.2.1A-FSE PON-SI-2017-390 - Avviso 1953/17	0,00
		12	ex P38 PON FSE 10.2.2A-FSE PON-SI-2017-629 - Avviso 1953/17	0,00
		13	ex P39 PON FSE 10.2.5A-FSE PON-SI-2018-61 - Avviso 4427/2017	0,00
		14	ex P40 PON FSE 10.2.5A-FSE PON-SI-2018-495 - Avviso 3340/2017	0,00
		15	ex P41 PON FSE 10.2.2A-FSE PON-SI-2018-777 - Avviso 1047/18	0,00
		16	Progetto "DALLA PARTE GIUSTA" - art. 10 L.R. 08-05-2018 n. 8	0,00
		17	Progetto ERASMUS "Nature Loving Kids - NLK"	16.575,79
		18	Progetto ERASMUS "School Exchange About Good ..."	17.057,56
		20	Progetto "Leggo al quadrato 2 - terza edizione" - Avviso n. 3-2018	0,00
		21	PROGETTO PON 10.2.1A-FSE PON-SI-2019-181	19.911,60
		23	PROGETTO PON 10.1.1A-FSE PON-SI-2019-420	29.971,50
		26	PROGETTO PON 10.2.2A-FSE PON-SI-2019-299	44.905,20
		27	PROGETTO PON 10.1.1A-FSE PON-SI-2019-20	44.905,20
		28	PROGETTO ASSISTENZA PSICOLOGA E MEDICA	1.600,00
		29	Progetto ERASMUS "From Thoughts To Codes"	16.410,00
		30	Progetto ERASMUS "Take 2 Collaborator-Action"	20.784,00
	P03		Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	217,20
		3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00
		8	Progetto Trinity College	217,20
	P04		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	409,23
		4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	409,23
		22	Risorse ex art. 231 comma 1 D.L. 34/2020 - avvio anno scolastico 2020/2021	0,00
	P05		Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
		5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
G			Gestioni economiche	0,00

	G01		Azienda agraria	0,00
		1	Azienda agraria	0,00
	G02		Azienda speciale	0,00
		2	Azienda speciale	0,00
	G03		Attività per conto terzi	0,00
		3	Attività per conto terzi	0,00
	G04		Attività convittuale	0,00
		4	Attività convittuale	0,00
R			Fondo di riserva	200,00
	R98		Fondo di riserva	200,00
		98	Fondo di riserva	200,00
D			Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
	D100		Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
		100	Disavanzo di amministrazione presunto	0,00

Per un totale spese di € 386.852,48.

Z	101	Disponibilità finanziaria da programmare	0,00
---	-----	--	------

Totale a pareggio € 386.852,48.

Fanno parte del Programma Annuale per l'E.F. 2021 i seguenti documenti:

- 1) Modello A – Programma Annuale;
- 2) Modello B - Schede illustrative finanziarie per Attività e Progetti;
- 3) Modello C - Situazione finanziaria definitiva al 31/12/2020;
- 4) Modello D - Utilizzo avanzo di amministrazione effettivo;
- 5) Modello E - Riepilogo per conti economici.

DELIBERA N.11/21

Il DSGA inoltre ricorda che fa parte integrante del punto 2 la delibera sul **Fondo economale per le minute spese e fissazione dell'importo massimo di ogni minuta spesa e.f. 2021.**

Il D.S.G.A. pertanto rende noto ai Componenti che in G.U. n. 267 del 16 novembre 2018 è stato pubblicato il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, adottato con D.A. n. 7753 del 28/12/2018 dalla Regione Siciliana, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n° 107" (nuovo regolamento contabile) nel quale, al Capo IV "Servizi di cassa e fondo economale per le minute spese" all'art. 21 " Fondo economale per le minute spese", risulta previsto al comma 2 che il Consiglio di Istituto, in sede di approvazione del programma annuale, è chiamato ad adottare apposita autonoma delibera per stabilire la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nonché a fissare l'importo massimo di ogni spesa minuta, da contenere comunque entro il limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Sentito il Dirigente Scolastico;

Visto l'art 21 del D.A. n.7753/2018;

Visti gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;

Considerata la complessiva consistenza delle risorse finanziarie allocate nel P.A. 2021,

Delibera all'unanimità la consistenza massima del fondo economale per le minute spese, la cui gestione afferisce al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi ai sensi e per gli effetti dell'art. 21, comma 4 del D.A. n. 7753/2018, è stabilita per l'esercizio finanziario 2021 in €. 1.000,00 (euro mille);

L'importo dell'anticipo per le minute spese nell'ambito delle partite di giro Attività "A02: FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO" è stabilito in €. 500,00 (euro cinquecento/00). Detto importo, pertanto, sarà reintegrato in prossimità del suo esaurimento fino alla concorrenza del predetto budget massimo stabilito di €. 1.000,00 (Euro Mille/00).

L'importo massimo di ogni singola minuta spesa è stabilito per l'esercizio finanziario 2021 in €. 100,00 (euro cento/00). Tale limite può essere superato, previa autorizzazione esplicita del Dirigente Scolastico, per casi particolari e di urgenza.

DELIBERA N.12/21

Punto 3. Convenzione con il Comune di Castelvetro per "Adeguamento spazi e aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria "COVID-19"-Avviso 1961 del 06/07/2020 FESR.

La Dirigente informa i consiglieri che per quanto riguarda il progetto di adeguamento e di ripristino di spazi e aule didattiche il Comune ha aderito all'Avviso del Ministero, cofinanziato con fondi FESR e ha avuto l'autorizzazione del finanziamento richiesto. Nel bando era previsto che, in caso di Comuni in stato di dissesto finanziario, si rendesse necessario stipulare apposita convenzione con un Istituto scolastico, tra i beneficiari dei lavori, per la gestione finanziario-contabile delle somme erogate. Al Comune spetta l'attività negoziale ed istruttoria, compresi i controlli di regolarità, e all'Istituto scolastico solo i pagamenti, previa autorizzazione da parte dell'Ente locale. Ad ogni Dirigente delle Scuole del I ciclo è stato richiesto, dopo una conferenza di servizi appositamente indetta dal Comune, di inoltrare istanza con le necessità più urgenti; successivamente sulla base di tali richieste gli uffici preposti del Comune hanno predisposto in modo unilaterale un piano di intervento ed il relativo capitolato. Tale documentazione è pervenuta all'Istituto nel mese di Gennaio già definito e, solo in quell'occasione, il Dirigente ha appreso che nel nostro Istituto sarebbero stati svolti lavori di ristrutturazione dei servizi igienici degli alunni nei plessi VERGA, RADICE E PAPPALARDO, escludendo i servizi per gli insegnanti. Considerato che la notifica dell'avvio dei lavori è giunta senza un adeguato preavviso, e considerato che con i lavori nei servizi igienici non fosse possibile garantire l'igiene, la sicurezza ed il rispetto del distanziamento, la Dirigente ha dovuto in maniera rapida richiedere al Sindaco l'ordinanza di sospensione delle attività didattiche per piano e per plesso interessato dai lavori, con conseguente avvio della didattica digitale integrata per le classi interessate (circolare interna n 86 in riferimento all'Ordinanza sindacale n. 11 del 05/02/2021 assunta a prot. ella scuola al n.1198 del 05/02/2021). I lavori sono effettuati dal Comune tramite affidamento all'Impresa Fabrizio Donato, con la seguente scansione:

- Dal 08/02/2021 al 12/02/2021 pl.Verga P.T. (Scuola Primaria ed Infanzia)
- Dal 08/02/2021 al 13/02/2021 pl.Radice P.T. (Solo Sc.Primaria)
- Dal 13/02/2021 al 18/02/2021 pl.Verga 1^P.
- Dal 15/02/2021 al 23/02/2021 pl.Radice 1^P.
- Dal 19/02/2021 al 25/02/2021 pl.Verga 2^P.
- Dal 24/02/2021 al 01/03/2021 pl.Pappalardo P.T.
- Dal 02/03/2021 al 08/03/2021 pl.Pappalardo 1^P.

In caso di variazioni del suddetto cronoprogramma sulla base dello svolgimento dei lavori, il Dirigente si è impegnato a dare immediata informazione a Docenti e genitori. I lavori devono essere conclusi e rendicontati entro Pasqua e non prevedono un totale rifacimento dei servizi ma sostituzione di water, scarichi, rubinetteria, pavimentazione e parte di piastrellatura. Il sig. Accardo interviene chiedendo alla DS se il monte ore della DDI rispetta quella programmata in presenza. La Dirigente chiarisce che prevedere un numero inferiore di ore rispetto all'orario settimanale risponde all'esigenza di ridurre agli alunni il disagio di stare davanti ad uno schermo, nell'interesse della loro vista e alle famiglie la difficoltà a garantire il beneficio della DDI, specialmente nei casi in cui ci

sono più ragazzi che devono usufruire contemporaneamente di dispositivi digitali per seguire le lezioni. Per ovviare a tali disagi la scuola ha fornito di notebook alcuni alunni, ricorrendo ai dispositivi per il comodato d'uso gratuito e per i ragazzi con disabilità c'è anche la possibilità di richiedere la didattica in presenza. La sig. Stabile chiede alla Dirigente se era più logica una chiusura totale dei plessi per completare i lavori su due piani in tempi più brevi. La Dirigente risponde che, nel caso di chiusura totale i lavori avrebbero avuto una durata complessiva di 15 giorni, mentre per singolo piano il tempo massimo di svolgimento sarebbe stato circa dai 5 agli 8 gg. e pertanto ha ritenuto più opportuna la seconda soluzione per i motivi sopra esposti. La sig. Luppino manifesta la sua perplessità in merito ai disagi e ai rumori che si propagheranno comunque per tutto il plesso. La Dirigente fa presente di aver avuto assicurazioni dalla Ditta che svolgerà i lavori, affinché siano contenuti quanto possibile tali disagi e comunque ritiene di aver preferito perseguire l'obiettivo di ridurre al minimo la durata della DDI, destinandola alla singola classe e non all'intero plesso. Interviene a tal proposito la sig. De Nunzio la quale, a sostegno della decisione della Dirigente, riferisce che i genitori si sono già lamentati per una settimana di DAD, e che avrebbero accolto con maggiore dissenso una sospensione più lunga della didattica in presenza. L'insegnante Ferrantello, prende la parola, sostenendo che da parte degli insegnanti nel corso della DAD c'è totale attenzione verso le famiglie e l'utenza e tutto l'impegno possibile per far sì che tutto funzioni e nei tempi stabiliti. Dopo la trattazione del punto, si passa all'approvazione da parte del Consiglio che si palesa favorevole all'unanimità alla stipula della convenzione, con conseguente assunzione al bilancio delle somme assegnate.

Punto n 4. Comunicazioni del Dirigente Scolastico

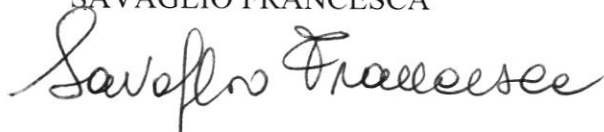
La Dirigente si avvia al termine della seduta rendendo edotti i consiglieri di alcune informazioni:

- 1) Comunica l'avvio di uno sportello di ascolto curato dalla dott.ssa Trincerì Giuseppina che presenterà l'iniziativa l'8 e il 15 febbraio, rispettivamente ai coordinatori delle classi e ai rappresentanti dei genitori. Allo sportello potranno accedere genitori, alunni e docenti per consulenza secondo le modalità previste dalla psicologa. Lo sportello, riferisce la Dirigente, finanziato con fondi appositi del Ministero dell'Istruzione, ha lo scopo di offrire spazi di ascolto, confronto e riflessione su peculiarità e difficoltà incontrate nella relazione educativa, in conseguenza della diffusione della pandemia, e per ripristinare una normale dimensione emotiva-psicologica come elemento essenziale per lo sviluppo integrale della persona.
- 2) Comunica la possibilità di seguire dei webinar gratuiti per il progetto: "Vivi INTERNET, al meglio". L'Istituto da sempre sensibile alle tematiche della cittadinanza digitale, del cyberbullismo, ha aderito al progetto e nell'ambito di tale iniziativa la Fondazione Mondo Digitale intende aiutare i docenti e i genitori a familiarizzare con la tecnologia ed acquisire sicurezza, per guidare i ragazzi nella dimensione "onlife" tra la realtà analogica e materiale e la realtà virtuale. Sulla circolare n.85 vengono segnalate le date e gli argomenti trattati nel corso degli incontri.
- 3) Il giorno del Giovedì grasso di Carnevale, la Dirigente, sulla base delle richieste delle famiglie e per non far patire ulteriormente agli alunni più piccoli gli effetti determinati dalla diffusione del COVID 19, che li sta già privando di numerose occasioni di far festa, darà la possibilità ai bambini della scuola dell'infanzia e primaria di venire vestiti in maschera ma, sarà vietata l'introduzione di cibo a scuola o di radunarsi al di fuori del proprio gruppo classe.

Ultimata la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 11.30.

La Segretaria

SAVAGLIO FRANCESCA



Il Presidente

CLEMENTE NICOLA

