

MICROSOFT TEAMS

Guida al primo accesso e votazioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto

Questo tutorial si rivolge a tutti gli elettori del Consiglio di Istituto dell'IC Lombardo Radice Pappalardo di Castelvetrano. Le operazioni di voto per il rinnovo del Consiglio di Istituto quest'anno si svolgeranno in modalità online. La nostra scuola ha scelto di utilizzare la piattaforma **Microsoft Teams**. Tutti quelli che vorranno votare dovranno quindi utilizzare Microsoft Teams o tramite un dispositivo mobile oppure tramite un computer. Se si intende utilizzare un dispositivo mobile, e quindi un telefonino oppure un tablet, sarà necessario scaricare prima l'app Microsoft Teams sul proprio dispositivo, chi invece vorrà usare un computer potrà scegliere se installare l'applicazione sul dispositivo oppure se svolgere tutta la procedura solamente tramite l'app web. In questo tutorial vedremo come procedere alla **votazione tramite un computer utilizzando l'app web**. (Se hai scelto di usare l'app installata sul computer oppure un dispositivo mobile, segui le indicazioni a partire dal n.4)

1. Cerca su Google “Microsoft Teams”

2. Clicca sul seguente risultato della ricerca:



3. Poi clicca su “Accedi”

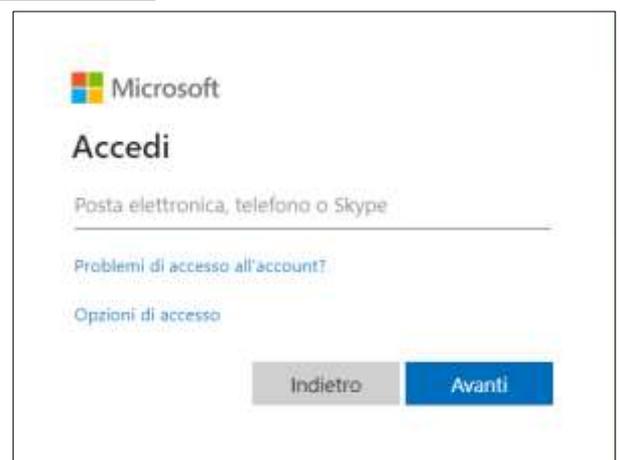


4. Ti comparirà questa finestra: scrivi qui il tuo nome utente dell'account di Microsoft 365 che è per tutti del tipo:

nome.cognome@radicepappalardo.onmicrosoft.com

e vai avanti

5. digita la password che ti è stata fornita e poi digita su Accedi.



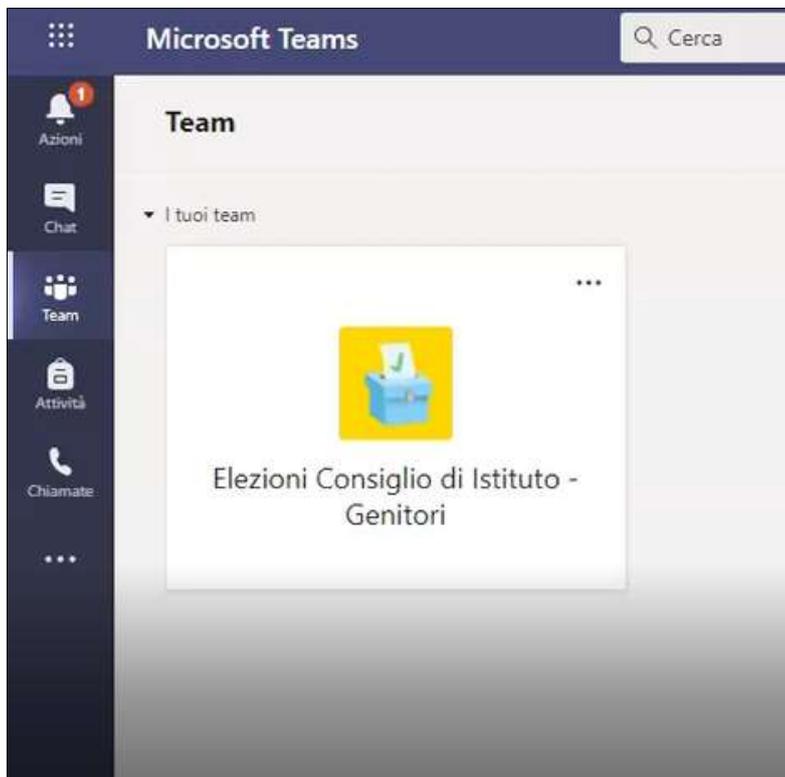
6. Al primo accesso il sistema ti chiederà di modificare la password, a garanzia che soltanto tu possa utilizzare il tuo account.



7. Una volta entrati, il sistema vi suggerisce di scaricare l'app di Windows, scegliete voi, considerando che se scaricate l'app dovete poi installarla.



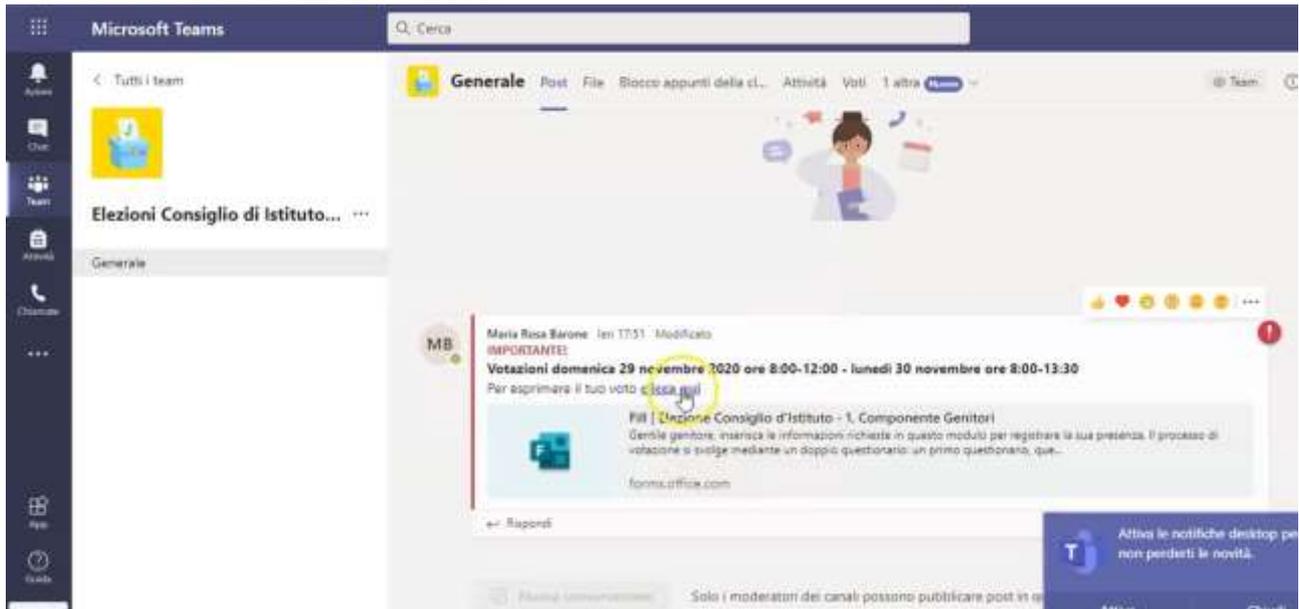
In ogni caso ci ritroveremo in una situazione simile a quella dell'immagine sotto:



8. A questo punto sarete entrati in Teams e troverete già l'icona relativa alle elezioni per la componente di vostra pertinenza.

9. cliccate sull'icona.

10. Nella pagina che vi compare, dovete cliccare nel punto indicato nell'immagine o anche poco più sotto dove c'è l'icona azzurra con la F.



Sarete quindi nel vivo della votazione. Il sistema vi proporrà due moduli in successione: il primo serve a raccogliere i dati per registrare la vostra presenza ed elaborare l'elenco dei votanti; il secondo, assolutamente anonimo, in cui potrete esprimere il vostro voto.



Ciao Maria, quando invierai il modulo, il proprietario potrà vedere il tuo nome e l'indirizzo di posta elettronica.

* Obbligatoria

1. Nome e cognome *

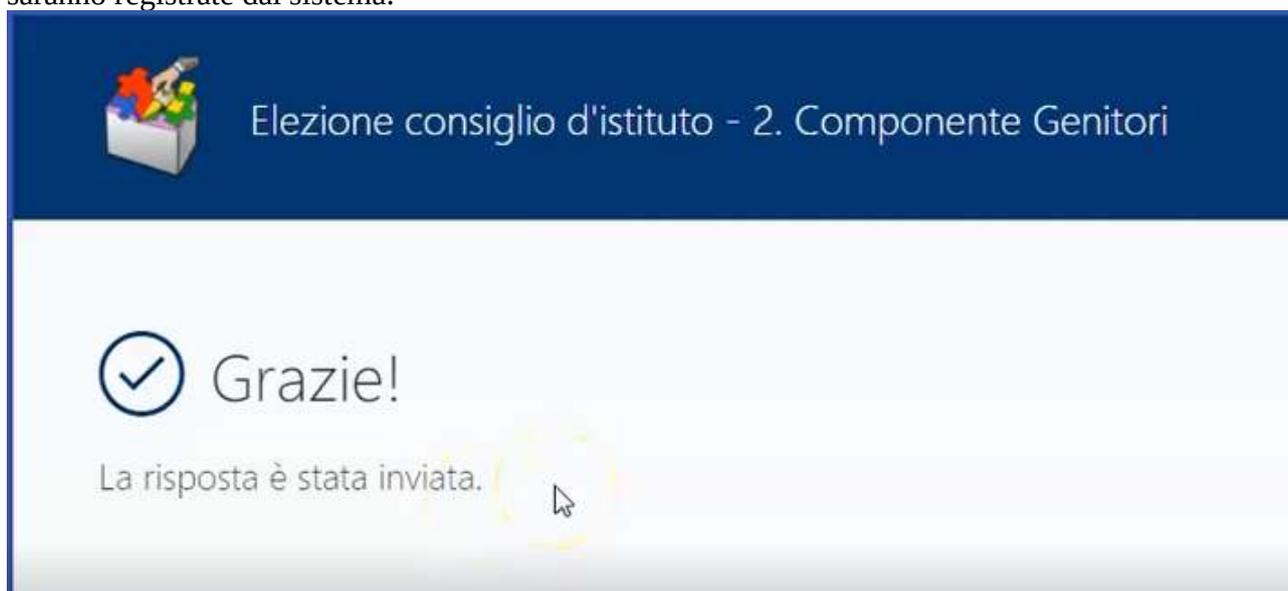
Inserisci la risposta

2. Plesso di appartenenza (se ha più figli, indichi il plesso del figlio più piccolo) *

11. Nel primo modulo vi verrà chiesto di indicare nome, cognome, plesso di appartenenza (quello del figlio più piccolo se siete genitori, quello dove svolgete la maggior parte delle vostre ore di servizio, se siete docenti) e il codice fiscale, importante per identificarvi in caso di omonimia.

12. Compilato il primo modulo, attraverso un link, aprirete il secondo modulo, anonimo, dove potete prendere visione delle liste dei candidati ed esprimere le vostre preferenze di lista e di candidati. Qualora fossero presenti più liste, infatti dovere scegliere prima la lista in cui trovate la persona che volete votare; vi si apriranno altri due box dove poter esprimere il voto. Sarete obbligati a compilare tutti e due i box, ma se volete esprimere un solo voto potete segnare in uno dei due box “Nessuna preferenza”.

13. Cliccando sul bottone INVIA, avrete completato l’operazione di voto e le vostre preferenze saranno registrate dal sistema.



A questo punto avete finito, quindi potete chiudere tutto.