



ISTITUTO COMPRENSIVO “LOMBARDO RADICE - PAPPALARDO”
SCUOLA DELL'INFANZIA- SCUOLA PRIMARIA- SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE
Piazza M. D'Ungheria
91022 CASTELVETRANO (TP)

SCHEDE PULIZIE ALLEGATE AL REGOLAMENTO SICUREZZA

FREQUENZA DEGLI INTERVENTI

Ogni operazione di pulizia nel suo complesso deve essere svolta secondo le modalità descritte nelle pagine precedenti e rispettando le *tempistiche predefinite*. Infatti in base al locale o alla superficie che si deve trattare, al suo livello di rischio collegato alla maggiore o minore contaminazione da parte di microrganismi e al numero di soggetti che vi entrano in contatto, sarà necessario procedere alla pulizia o/e sanificazione in modo più o meno frequente.

Le attività sono suddivise in *ordinarie*, quali:

- **giornaliere (G)** (solo nel caso dei servizi igienici si dovranno prevedere complessivamente 3 passaggi, uno dopo l'intervallo di metà mattina, uno dopo pranzo e a fine giornata)
- **tre volte la settimana (S/3)**
- **settimanali (S)**
- **mensili (M)**
- **tre volte l'anno (A/3)** (da eseguirsi prima dell'inizio dell'anno scolastico, durante le vacanze natalizie e durante le vacanze pasquali)
- **due volte l'anno (A/2)** (da eseguirsi prima dell'inizio dell'anno scolastico e durante le vacanze pasquali)
- **annuali (A)** (da eseguirsi prima dell'inizio dell'anno scolastico) e *straordinarie*, ossia da effettuare in caso di eventi particolari e non prevedibili.

Vengono riportate nella tabella sottostante le diverse attività di pulizia e sanificazione che devono essere svolte dagli operatori e le loro relative cadenze temporali.

SCHEDE AMBIENTE

Le *schede ambiente* risultano utili nella pratica a coloro che effettuano gli interventi di pulizia. Tali procedure infatti riepilogano brevemente le singole fasi da mettere in atto in ogni singolo locale. E' utile che ognuna di queste sia fornita al personale addetto alla sanificazione delle zone di riferimento in modo che possa essere utilizzata come *promemoria* da chi deve operare. La consultazione, al bisogno, della *scheda ambiente* potrà così evitare errori nella successione delle singole operazioni di pulizia e nell'uso dei prodotti e delle attrezzature fornite, garantendo agli operatori un costante supporto nel corso del loro lavoro.

Si riporta di seguito l'elenco delle principali *schede ambiente* relative ognuna ad un singolo locale o area della struttura scolastica, facenti riferimento ai principali interventi giornalieri per svolgere in modo accurato le procedure di pulizia e sanificazione.

1. Servizi igienici
2. Aule didattiche
3. Uffici amministrativi
4. Laboratori
5. Palestra
6. Spogliatoi palestra

- 7. Corridoi e scale
- 8. Mensa
- 9. Aree esterne (cortile e area ricreativa)

1. SERVIZI IGIENICI

OGNI GIORNO	
(G/2) Dopo intervallo del mattino e dopo pranzo (o al bisogno):	<ul style="list-style-type: none"> -Sanificazione delle tazze WC, contenitore degli scopini WC e zone adiacenti. Lavaggio pavimenti. -Ripristino del materiale di consumo dei servizi igienici (sapone, carta igienica,ecc.) qualora ne sia prevista la fornitura. -Rimozione dei rifiuti dai cestini. -Aerare i locali.
(G) A fine giornata:	<ul style="list-style-type: none"> - Pulizia e sanificazione a fondo dei servizi igienici. - Rimozione dei rifiuti dai cestini. - lavaggio e asciugatura degli specchi (se presenti), delle attrezzature ad uso collettivo, delle rubinetterie e delle zone adiacenti, dei distributori di sapone e carta (se presenti). - Oltre al lavaggio tramite l'uso di appositi prodotti quali detergenti e disinfettanti e disincrostanti, sarà necessario far aerare i locali. - Ripristino del materiale di consumo dei servizi igienici (sapone, carta igienica,ecc.) qualora ne sia prevista la fornitura. - Lavaggio pavimenti.
(S) OGNI SETTIMANA	<ul style="list-style-type: none"> -Pulizia a fondo dei servizi igienici (pavimenti, sanitari, arredi e accessori). - Eliminazione di macchie e impronte da porte, porte a vetri e sportellerie.
(M) OGNI MESE	<ul style="list-style-type: none"> - Lavaggio pareti piastrelate - Lavaggio a fondo pavimenti
(A/3) TRE VOLTE L'ANNO (prima dell'inizio dell'anno scolastico e durante le vacanze natalizie e durante le vacanze pasquali)	<ul style="list-style-type: none"> - Lavaggio cestini gettacarte, al bisogno e comunque almeno.... - Pulizia dei vetri interni delle finestre - Rimozione di polvere e ragnatele dalle pareti e dai soffitti
(A/2) DUE VOLTE L'ANNO (prima dell'inizio dell'anno scolastico e durante le vacanze pasquali)	Pulizia dei vetri esterni delle finestre
(A) UNA VOLTA L'ANNO (prima dell'inizio dell'anno scolastico)	<ul style="list-style-type: none"> - Lavaggio punti luce e lampadari - Aspirazione della polvere e lavaggio di tende a lamelle verticali e veneziane, bocchette dell'aerazione (aria condizionata), termoconvettori, canaline,...

2. AULE DIDATTICA

(G) OGNI GIORNO	<ul style="list-style-type: none"> - Lavaggio delle lavagne - Spolveratura “a umido” di scrivanie, banchi, cattedre, tavoli - Rimozione dell’immondizia e pulitura dei cestini getta carte e dei diversi contenitori porta rifiuti
(S/3) TRE VOLTE OGNI SETTIMANA	<ul style="list-style-type: none"> - Pulizia di interruttori elettrici, maniglie, o comunque tutti i punti che vengono maggiormente toccati - Lavaggio del pavimento con metodi “manuali” o con lava asciuga - Eliminazione di macchie e impronte da porte, porte a vetri e sportellerie - Spolveratura a “umido” di arredi vari
(M) OGNI MESE	<ul style="list-style-type: none"> - Spolveratura di tutte le superfici orizzontali - Pulizia delle porte - Lavaggio a fondo pavimenti non trattati a cera
(A/3) TRE VOLTE L’ANNO (prima dell’inizio dell’anno scolastico, durante le vacanze natalizie e durante le vacanze pasquali)	<ul style="list-style-type: none"> - Pulizia vetri interni delle finestre - Lavaggio cestini gettacarte (o al bisogno) - Rimozione di polvere e ragnatele dalle pareti e dai soffitti
(A/2) DUE VOLTE L’ANNO (prima dell’inizio dell’anno scolastico e durante le vacanze pasquali)	<ul style="list-style-type: none"> - Pulizia dei vetri esterni delle finestre e davanzali - Lavaggio tende non plastificate (se esistenti) - Pulizia di targhe e maniglie - Sanificazione a fondo di scrivanie, banchi, sedie, armadi
(A) UNA VOLTA L’ANNO (prima dell’inizio dell’anno scolastico)	<ul style="list-style-type: none"> - Lavaggio punti luce - Lavaggio e disinfezione delle pareti lavabili - Aspirazione della polvere e lavaggio di tende a lamelle verticali e veneziane, bocchette dell’aerazione (aria condizionata), termoconvettori, canaline(ove esistente)

3. UFFICI

(G) OGNI GIORNO	<ul style="list-style-type: none"> - Spolveratura “a umido” di tavoli - Rimozione dell’immondizia e pulitura dei cestini getta carte e dei diversi contenitori porta rifiuti
(S/3) TRE VOLTE OGNI SETTIMANA	<ul style="list-style-type: none"> - Pulizia di interruttori elettrici, maniglie, o comunque tutti i punti che vengono maggiormente toccati - Lavaggio del pavimento con metodi “manuali” o con lava asciuga - Eliminazione di macchie e impronte da porte, porte a vetri e sportellerie - Spolveratura a “umido” di arredi vari - Aspirazione/battitura stuoie e zerbini
(M) OGNI MESE	<ul style="list-style-type: none"> - Spolveratura di tutte le superfici orizzontali - Pulizia dei computer - Pulizia delle porte - Lavaggio a fondo pavimenti non trattati a cera
(A/3) TRE VOLTE L’ANNO (prima dell’inizio dell’anno scolastico, durante le vacanze natalizie e durante le vacanze pasquali)	<ul style="list-style-type: none"> - Rimozione di polvere e ragnatele dalle pareti e dai soffitti - Lavaggio cestini gettacarte (o al bisogno) - Pulizia vetri interni delle finestre
(A/2) DUE VOLTE L’ANNO (prima dell’inizio dell’anno scolastico e durante le vacanze pasquali)	<ul style="list-style-type: none"> - Pulizia dei vetri esterni delle finestre e davanzali - Lavaggio tende non plastificate (ove esistenti) - Sanificazione a fondo di scrivanie, banchi, sedie, armadi, librerie - Pulizia di targhe e maniglie - Pulizia delle bacheche - Pulizia a fondo delle scaffalature della biblioteca e dell’archivio utilizzando per lo scopo, se necessario, anche un idoneo aspirapolvere o panni che siano stati preventivamente trattati con prodotti atti ad attirare e trattenere la polvere. - Lavaggio a fondo dei pavimenti
(A) UNA VOLTA L’ANNO (prima dell’inizio dell’anno scolastico)	<ul style="list-style-type: none"> - Lavaggio punti luce - Lavaggio e disinfezione delle pareti lavabili - Aspirazione della polvere e lavaggio di tende a lamelle verticali e veneziane, bocchette dell’aerazione (aria condizionata), termoconvettori, canaline,...

4. LABORATORI

(G) OGNI GIORNO	<ul style="list-style-type: none"> - Lavaggio delle lavagne - Spolveratura “a umido” di scrivanie, banchi, cattedre, tavoli - Rimozione dell’immondizia e pulitura dei cestini getta carte e dei diversi contenitori porta rifiuti - Spolvero dei computer nel laboratorio informatico
(S/3) TRE VOLTE OGNI SETTIMANA	<ul style="list-style-type: none"> - Pulizia di interruttori elettrici, maniglie, o comunque tutti i punti che vengono maggiormente toccati - Lavaggio del pavimento con metodi “manuali” o con lava asciuga - Eliminazione di macchie e impronte da porte, porte a vetri e sportellerie - Spolveratura a “umido” di arredi vari
(M) OGNI MESE	<ul style="list-style-type: none"> - Spolveratura di tutte le superfici orizzontali - Pulizia dei computer - Pulizia delle porte - Lavaggio a fondo pavimenti
(A/3) TRE VOLTE L’ANNO (prima dell’inizio dell’anno scolastico, durante le vacanze natalizie e durante le vacanze pasquali)	<ul style="list-style-type: none"> - Rimozione di polvere e ragnatele dalle pareti e dai soffitti - Lavaggio cestini gettacarte (o al bisogno) - Pulizia vetri interni delle finestre
(A/2) DUE VOLTE L’ANNO (prima dell’inizio dell’anno scolastico e durante le vacanze pasquali)	<ul style="list-style-type: none"> - Pulizia dei vetri esterni delle finestre e davanzali - Lavaggio tende non plastificate (ove esistenti) - Sanificazione a fondo di scrivanie, banchi, sedie, armadi, librerie - Pulizia di targhe e maniglie - Pulizia delle bacheche - Pulizia a fondo delle scaffalature della biblioteca e dell’archivio utilizzando per lo scopo, se necessario, anche un idoneo aspirapolvere o panni che siano stati preventivamente trattati con prodotti atti ad attirare e trattenere la polvere. - Lavaggio a fondo dei pavimenti
(A) UNA VOLTA L’ANNO (prima dell’inizio dell’anno scolastico)	<ul style="list-style-type: none"> - Lavaggio punti luce e lampadari - Lavaggio e disinfezione delle pareti lavabili - Aspirazione della polvere e lavaggio di tende a lamelle verticali e veneziane, bocchette dell’aerazione (aria condizionata), termoconvettori, canaline (ove esistenti)

5. PALESTRA

(G) OGNI GIORNO E DOPO EVENTUALE UTILIZZO DI ESTERNI	Rimozione dell'immondizia e pulitura dei cestini getta carte e dei diversi contenitori porta rifiuti
(S/3) TRE VOLTE OGNI SETTIMANA	Lavaggio del pavimento con metodi "manuali" o con lava asciuga
(S) OGNI SETTIMANA	Pulizia con panni umidi delle attrezzature della palestra e delle panche
(M) OGNI MESE	– Pulizia delle porte – Lavaggio a fondo pavimento
(A/3) TRE VOLTE L'ANNO (prima dell'inizio dell'anno scolastico, durante le vacanze natalizie e durante le vacanze pasquali)	– Rimozione di polvere e ragnatele dalle pareti e dai soffitti – Lavaggio cestini gettacarte (o al bisogno)
(A/2) DUE VOLTE L'ANNO (prima dell'inizio dell'anno scolastico e durante le vacanze pasquali)	– Pulizia dei vetri interni e esterni delle finestre – Pulizia a fondo delle attrezzature della palestra
(A) UNA VOLTA L'ANNO (prima dell'inizio dell'anno scolastico)	– Lavaggio punti luce e lampadari – Lavaggio e disinfezione delle pareti lavabili – Aspirazione della polvere e lavaggio di tende a lamelle verticali e veneziane, bocchette dell'aerazione (aria condizionata), termoconvettori, canaline(ove esistenti)

6.SPOGLIATOI PALESTRA

OGNI GIORNO E DOPO EVENTUALE UTILIZZO DI ESTERNI	<ul style="list-style-type: none"> – Aerare i locali. – Rimozione dell'immondizia e pulitura dei cestini getta carte e dei diversi contenitori porta rifiuti – Lavaggio e asciugatura degli specchi (se presenti), delle attrezzature ad uso collettivo, delle panche. – Lavaggio pavimenti.
(S) OGNI SETTIMANA	<ul style="list-style-type: none"> – Pulizia a fondo dei pavimenti e pareti, arredi e accessori – Eliminazione di macchie e impronte da porte, porte a vetri e sportellerie.
(M) OGNI MESE	<ul style="list-style-type: none"> – Pulizia dei vetri interni delle finestre
(A/3) TRE VOLTE L'ANNO (prima dell'inizio dell'a. s., durante le vacanze natalizie e durante le vacanze pasquali)	<ul style="list-style-type: none"> – Rimozione di polvere e ragnatele dalle pareti e dai soffitti – Pulizia vetri interni delle finestre – Lavaggio cestini gettacarte
(A/2) DUE VOLTE L'ANNO (prima dell'inizio dell'a.s. e durante le vacanze pasquali)	<ul style="list-style-type: none"> – Pulizia dei vetri esterni delle finestre – Lavaggio tende non plastificate (ove esistenti) – Lavaggio a fondo dei pavimenti
(A) UNA VOLTA L'ANNO (prima dell'inizio dell'anno scolastico)	<ul style="list-style-type: none"> – Lavaggio punti luce e lampadari – Lavaggio e disinfezione delle pareti lavabili – Aspirazione della polvere, lavaggio bocchette dell'aerazione, canaline,...

7.CORRIDOI E SCALE

(G) OGNI GIORNO	<ul style="list-style-type: none"> - Rimozione dell'immondizia e pulitura dei cestini getta carte e dei diversi contenitori porta rifiuti - Spazzatura di tutti i pavimenti
(S/3) TRE VOLTE OGNI SETTIMANA	<ul style="list-style-type: none"> - Spolveratura di tutte le superfici orizzontali - Spolveratura a "umido" di arredi vari - Aspirazione/battitura stuoie e zerbini - Pulizia di interruttori elettrici, maniglie, o comunque tutti i punti che vengono maggiormente toccati - Eliminazione di macchie e impronte da porte, porte a vetri e sportellerie - Lavaggio del pavimento con metodi "manuali" o con lava asciuga
(S) OGNI SETTIMANA	<ul style="list-style-type: none"> - Pulizia dei vetri dei corridoi, degli atri e delle porte a vetri - Pulizia mancorrenti e ringhiere - Pulizia dell'ascensore (se presente nell'edificio scolastico)
(M) OGNI MESE	<ul style="list-style-type: none"> - Pulizia delle porte e portoni - Lavaggio a fondo pavimenti
(A/3) TRE VOLTE L'ANNO (prima dell'inizio dell'anno scolastico, durante le vacanze natalizie e durante le vacanze pasquali)	<ul style="list-style-type: none"> - Rimozione di polvere e ragnatele dalle pareti e dai soffitti - Lavaggio cestini gettacarte - Pulizia vetri interni delle finestre
(A/2) DUE VOLTE L'ANNO (prima dell'inizio dell'anno scolastico e durante le vacanze pasquali)	<ul style="list-style-type: none"> - Pulizia dei vetri esterni delle finestre e davanzali - Lavaggio tende non plastificate - Sanificazione a fondo di scrivanie, banchi, sedie, armadi, librerie - Pulizia di targhe e maniglie - Pulizia delle bacheche - Pulizia a fondo delle scaffalature della biblioteca e dell'archivio utilizzando per lo scopo, se necessario, anche un idoneo aspirapolvere o panni che siano stati preventivamente trattati con prodotti atti ad attirare e trattenere la polvere.
(A) UNA VOLTA L'ANNO (prima dell'inizio dell'anno scolastico)	<ul style="list-style-type: none"> - Lavaggio punti luce e lampadari - Lavaggio e disinfezione delle pareti lavabili - Aspirazione della polvere e lavaggio di tende a lamelle verticali e veneziane, bocchette dell'aerazione (aria condizionata), termoconvettori, canaline(ove esistenti)

8.MENSA

(G) OGNI GIORNO	<ul style="list-style-type: none"> – Rimozione dell'immondizia e pulitura dei cestini getta carte e dei diversi contenitori porta rifiuti – Pulire e disinfettare carrelli e tavoli utilizzati per distribuire e consumare il cibo. – Lavaggio del pavimento
(S/3) TRE VOLTE OGNI SETTIMANA	<ul style="list-style-type: none"> – Spolveratura di tutte le superfici orizzontali – Pulizia di interruttori elettrici, maniglie, o comunque tutti i punti che vengono maggiormente toccati – Spolveratura a "umido" di arredi vari – Eliminazione di macchie e impronte da porte, porte a vetri e sportellerie
(M) OGNI MESE	<ul style="list-style-type: none"> – Pulizia dei vetri interni delle finestre – Pulizia delle porte – Lavaggio a fondo pavimenti
(A/3) TRE VOLTE L'ANNO (prima dell'inizio dell'anno scolastico, durante le vacanze natalizie e durante le vacanze pasquali)	<ul style="list-style-type: none"> – Rimozione di polvere e ragnatele dalle pareti e dai soffitti – Pulizia vetri interni delle finestre – Lavaggio cestini gettacarte
(A/2) DUE VOLTE L'ANNO (prima dell'inizio dell'anno scolastico e durante le vacanze pasquali)	<ul style="list-style-type: none"> – Pulizia dei vetri esterni delle finestre e davanzali – Lavaggio a fondo dei pavimenti – Sanificazione a fondo di tavoli, sedie, armadi
(A) UNA VOLTA L'ANNO (prima dell'inizio dell'anno scolastico)	<ul style="list-style-type: none"> – Lavaggio punti luce e lampadari – Lavaggio e disinfezione delle pareti lavabili – Aspirazione della polvere e lavaggio di tende a lamelle verticali e veneziane, bocchette dell'aerazione (aria condizionata), termoconvettori, canaline,...

9. AREE ESTERNE

(G) OGNI GIORNO	<ul style="list-style-type: none">- Rimozione dei rifiuti dai cestini e dei posacenere delle aree esterne- Rimozione di rifiuti sparsi
(S) OGNI SETTIMANA	<ul style="list-style-type: none">- Spazzatura tradizionale dei cortili e delle aree esterne- Aspirazione/battitura stuoie e zerbini
(A/2) DUE VOLTE L'ANNO (prima dell'inizio dell'anno scolastico e durante le vacanze pasquali)	<ul style="list-style-type: none">- Pulizia aree verdi- Sanificazione a fondo degli attrezzi ludici
(A) UNA VOLTA L'ANNO (prima dell'inizio dell'anno scolastico)	<ul style="list-style-type: none">- Lavaggio punti luce

**VERBALE DI CONTROLLO
SCHEDA DI VALUTAZIONE**

DATA:.....

SPAZIO ISPEZIONATO

PLESSO/PIANO.....

GIUDIZIO COMPLESSIVO : BUONA SCARSA

Rilievo condizioni di pulizia (Sufficiente / Non sufficiente)

pareti/ soffitti _____

pavimenti _____

porte _____

punti luce _____

banchi _____

sedie _____

arredi vari _____

lavagna _____

armadi _____

scaffalature _____

vetri _____

davanzali _____

tende _____

altro (_____) _____

Presenti al sopralluogo (*precisare qualifica*):

.....
.....

In base all'ispezione effettuata si evidenziano criticità nelle:

- Procedure di pulizia e sanificazione **giornaliera** (G/2 G)
- Procedure di pulizia e sanificazione **frequenti** (S/3 S M)
- Procedure di pulizia e sanificazione **saltuarie** (A/3 A/2 A)
- Non si evidenziano criticità

Azioni correttive:

FIRMA